

## THÔNG BÁO

### V/v những việc cần làm để chuẩn bị đón sinh viên, học viên trở lại học sau thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19

Căn cứ công văn số 696/BGDĐT-GDTC ngày 04/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc những việc cần làm để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong trường học;

Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh thông báo đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên, học viên như sau:

1. Các đơn vị tiếp tục thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ theo kế hoạch số 52/KH-DCT ngày 05/02/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh về việc triển khai phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (nCov) gây ra trong trường học;

2. Thành viên Ban chỉ đạo tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định số 182/QĐ-DCT ngày 05/02/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh về việc thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (nCov) gây ra;

3. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên, học viên thực hiện nghiêm túc những việc cần làm để chuẩn bị đón sinh viên, học viên trở lại học sau thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19 (Danh mục đính kèm).

Để đảm bảo an toàn cho việc học và làm việc trở lại bình thường của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên, học viên, Nhà trường thông báo để toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và sinh viên, học viên được biết, đồng thời thực hiện nghiêm túc nội dung thông báo này. /.

#### Nơi nhận:

- Bộ Công Thương (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các thành viên Ban Chỉ đạo;
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV&TTrGD.



Võ Huyền



**DANH MỤC NHỮNG VIỆC CẦN LÀM**  
**ĐỂ PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19 TRONG TRƯỜNG HỌC**

(Đình kèm theo thông báo số 135/TB-DCT ngày 10 tháng 2 năm 2020 v/v những việc cần làm để chuẩn bị đón sinh viên, học viên trở lại học sau thời gian nghỉ học để phòng, chống dịch bệnh Covid-19)



**Phần 1. NHỮNG VIỆC CẦN LÀM TRƯỚC KHI SINH VIÊN ĐI HỌC TRỞ LẠI**

**1.1. Đối với nhà trường**

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN
<b>I</b>	<b>Công tác vệ sinh môi trường, khử khuẩn trường học</b>	
1.	Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín); chức năng.	TT Dịch vụ
2.	Tổ chức khử khuẩn trường học ít nhất một lần bằng cách phun hoặc lau nền nhà, tường nhà (nếu có thể), khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, lớp học.	TT Dịch vụ
3.	Tổ chức khử khuẩn các phương tiện đưa đón (nếu có) bằng cách lau: tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe.	TT Dịch vụ
<b>II</b>	<b>Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, y tế tại trường học</b>	
4.	Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh và sạch sẽ.	TT Dịch vụ
5.	Tăng cường không khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ.	TT Dịch vụ
6.	Bố trí nơi rửa tay có xà phòng và nước sạch.	TT Dịch vụ
7.	Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ.	TT Dịch vụ
8.	Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.	TT Dịch vụ
9.	Đảm bảo có đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh trường học.	TT Dịch vụ
10.	Bố trí phòng y tế với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định và có phòng riêng để cách ly sinh viên và học viên (sau đây gọi chung là sinh viên), giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường hợp cần thiết).	Phòng CTSV&TTGD
11.	Chuẩn bị khẩu trang y tế để sử dụng cho sinh viên, giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở.	Phòng CTSV&TTGD



12.	Liên hệ cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp hoặc xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại nhà trường.	Phòng CTSV&TTGD
<b>III</b>	<b>Tập huấn và thông tin tuyên truyền</b>	
13.	Tập huấn cho giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường về công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 theo khuyến cáo của cơ quan y tế.	Phòng Tổ chức Hành chính
14.	Tập huấn hướng dẫn đảm bảo nhân viên y tế trường học thực hiện đúng các hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường và các việc cần làm của nhân viên y tế.	Phòng CTSV&TTGD
15.	Thông báo cho giảng viên, cán bộ nhân viên nhà trường tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.	Phòng Tổ chức Hành chính
16.	Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác (nếu có) để tuyên truyền, hướng dẫn cho sinh viên và phụ huynh về các nội dung sau: a) Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của sinh viên và thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà. b) Yêu cầu sinh viên và phụ huynh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở trước khi đến trường. Nếu sinh viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Sinh viên ở nhà nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc). c) Thông tin cho sinh viên và phụ huynh biết về các biện pháp phòng, chống dịch đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại nhà trường, ký túc xá để sinh viên và phụ huynh sinh viên yên tâm.	Phòng CTSV&TTGD
17.	Xây dựng các tờ rơi, áp phích dán ở những nơi dễ thấy, xây dựng các thông điệp để có thể nhắn tin qua số liên lạc điện tử hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác (nếu có) cho sinh viên và phụ huynh về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh như vệ sinh cá nhân và những việc cần làm của sinh viên.	Phòng CTSV&TTGD

### 1.2. Đối với giảng viên

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
----	--------------------	---------



1.	<p>Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác (nếu có) để gửi thông tin hướng dẫn cho sinh viên và phụ huynh về các nội dung sau:</p> <p>a) Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của sinh viên và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà theo danh mục những công việc cần làm của sinh viên.</p> <p>b) Yêu cầu sinh viên và phụ huynh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của sinh viên trước khi đến trường; Nếu sinh viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì sinh viên nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Sinh viên nghỉ ở nhà nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).</p> <p>c) Thông tin cho sinh viên và phụ huynh biết về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại nhà trường.</p>	Các đơn vị đào tạo thực hiện
2.	Phối hợp liên hệ chặt chẽ với phụ huynh sinh viên để theo dõi sức khỏe sinh viên.	
3.	<p>Giảng viên tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.</p> <p>Giảng viên không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.</p>	

### 1.3. Đối với sinh viên

I	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Thường xuyên súc miệng, họng bằng nước muối hoặc nước súc miệng.	ĐTN, Hội sinh viên tuyên truyền cho sinh viên, học sinh thực hiện
2.	Giữ ấm cơ thể.	
3.	Tăng cường tập thể dục.	
4.	Ăn chín, uống chín và đảm bảo chế độ ăn uống đầy đủ dinh dưỡng.	
5.	Thường xuyên rửa tay với nước sạch và xà phòng vào các thời điểm: trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh, sau khi đi chơi, đi học về nhà, sau khi tiếp xúc với vật nuôi, khi tay bẩn (hạn chế tiếp xúc với các vật nuôi, động vật hoang dã).	
6.	Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp). Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay.	



7.	Không đưa tay lên mắt, mũi, miệng.	
8.	Không khạc, nhổ bừa bãi.	
9.	Giữ nhà cửa sạch sẽ, thông thoáng, sử dụng quạt, không sử dụng điều hòa.	
10.	Bỏ rác đúng nơi quy định.	
11.	Tự theo dõi sức khỏe bằng cách: Tự đo thân nhiệt. Nếu như có sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho nhà trường (giảng viên chủ nhiệm, nhân viên y tế nhà trường), nghỉ học ở nhà để theo dõi sức khỏe và đeo khẩu trang, đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.	
12.	Tránh tiếp xúc với người bị ho, sốt, khó thở.	

## **Phần 2. NHỮNG VIỆC CẦN LÀM KHI SINH VIÊN ĐI HỌC TRỞ LẠI**

### **2.1 Đối với nhà trường:**

<b>TT</b>	<b>NHỮNG VIỆC CẦN LÀM</b>	<b>ĐƠN VỊ THỰC HIỆN</b>
<b>I</b>	<b>Công tác tổ chức</b>	
1.	Bố trí lực lượng hỗ trợ công tác kiểm soát dịch bệnh tại khu vực cổng trường.	Phòng CTSV&TTGD
2.	Quy định và hướng dẫn nhân viên bảo vệ nhà trường thực hiện các nội dung theo danh mục “những việc nhân viên bảo vệ nhà trường cần làm để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.	Phòng CTSV&TTGD
3.	Quy định và hướng dẫn giảng viên thực hiện các nội dung theo danh mục “những việc giảng viên cần làm khi sinh viên đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.	Phòng CTSV&TTGD
4.	Quy định, thông báo giảng viên hướng dẫn, sinh viên và phụ huynh thực hiện các nội dung theo danh mục “những việc sinh viên cần làm tại nhà để phòng, chống dịch Covid-19” và “những việc sinh viên cần làm khi đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19”.	Phòng CTSV&TTGD
5.	Không tổ chức các hoạt động tập thể, tham quan thực tế, dã ngoại.	Phòng TCHC, CTSV&TTGD
<b>II</b>	<b>Công tác khử khuẩn vệ sinh trường, lớp học</b>	
7.	Mỗi ngày một lần, sau giờ học, tổ chức lau khử khuẩn nền nhà, tường nhà (nếu có thể), bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, lớp học, phòng chức năng.	TT Dịch vụ



8.	Mỗi ngày hai lần, sau giờ học buổi sáng và cuối ngày, nhà trường tổ chức lau khử khuẩn tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, nút bấm thang máy.	TT Dịch vụ
9.	Mỗi ngày một lần, tổ chức dọn vệ sinh, lau rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh.	TT Dịch vụ
10.	Hạn chế sử dụng các dụng cụ học tập bằng các vật liệu không khử khuẩn được.	TT Dịch vụ
11.	Đối với các phương tiện đưa đón sinh viên (nếu có): Trước, sau mỗi chuyến đưa, đón sinh viên, tiến hành lau khử khuẩn tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa xe, sàn xe.	TT Dịch vụ
12.	Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.	TT Dịch vụ
13.	Trong trường hợp có sinh viên, giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ hoặc có xét nghiệm dương tính với Covid-19 thì nhà trường phải thực hiện khử khuẩn theo khuyến cáo và hướng dẫn của cơ quan y tế địa phương.	Phòng CTSV&TTGD
14.	Kiểm tra hàng ngày và bố trí đầy đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn và các trang thiết bị phục vụ vệ sinh trường học.	TT Dịch vụ
<b>III</b>	<b>Theo dõi, chăm sóc, giám sát và xử lý các vấn đề sức khỏe tại trường</b>	
15.	Phân công nhân viên y tế trường học thường trực y tế, phòng, chống dịch trong suốt thời gian sinh viên có mặt tại trường.	Phòng CTSV&TTGD
16.	Đảm bảo nhân viên y tế trường học thực hiện đúng các hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại trường theo quy định.	Phòng CTSV&TTGD
17.	Xây dựng kế hoạch mua sắm trang thiết bị y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch, kiểm tra hàng ngày và bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng y tế nhà trường.	Phòng CTSV&TTGD
18.	Nhân viên y tế trường học liên hệ thường xuyên với trạm y tế xã hoặc cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn và hỗ trợ.	Phòng CTSV&TTGD
<b>IV</b>	<b>Công tác kiểm tra, giám sát, báo cáo</b>	
19.	Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 phân công cán bộ đơn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường.	Ban chỉ đạo



20.	Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 phân công cán bộ kiểm tra, giám sát, việc giảng viên, nhân viên y tế thực hiện các nội dung theo tờ danh mục “những việc giảng viên cần làm khi sinh viên đi học trở lại để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và “những việc nhân viên y tế cần làm khi sinh viên đi học trở lại để phòng, chống dịch Covid-19”.	Ban chỉ đạo
21.	Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 phân công cán bộ kiểm tra, giám sát việc thực hiện khử khuẩn và vệ sinh môi trường, lớp, phương tiện vận chuyển sinh viên (nếu có).	Ban chỉ đạo
22.	Tổ công tác tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường hàng ngày, hằng tuần, hàng tháng và thông báo cho lãnh đạo nhà trường biết và có các biện pháp xử lý kịp thời.	Ban chỉ đạo

## 2.2 Đối với giảng viên

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở sinh viên rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vào lớp.	Các đơn vị đào tạo triển khai cho GV
2.	Trước ngày đầu tiên khi sinh viên đi học trở lại, giảng viên chủ nhiệm thông báo quy định danh mục “những việc sinh viên cần làm tại trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và hướng dẫn cho sinh viên thực hiện đúng cách.	
4.	Hàng ngày, chủ động tiếp nhận thông tin khai báo y tế của sinh viên, nếu có thông tin khai báo của sinh viên về các biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi thì giảng viên hướng dẫn ngay cho sinh viên đến phòng y tế nhà trường để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.	
5.	Khi giảng viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng y tế nhà trường để được kiểm tra, theo dõi, cách ly. Nhân viên y tế nhà trường thông báo ngay cho cơ quan quản lý, đồng thời cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường nêu trên.	
6.	Giảng viên tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường và phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo sự phân công của nhà trường.	

## 2.3 Đối với sinh viên

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Thường xuyên rửa tay với nước sạch và xà phòng vào các thời điểm: trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh, khi tay bẩn.	BCS, Bí thư nhắc nhở sinh viên thực hiện
2.	Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát	



	tán dịch tiết đường hô hấp). Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay.	
3.	Không đưa tay lên mắt, mũi, miệng	
4.	Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như: cốc, bình nước, khăn mặt, khăn lau tay, gối, chăn, ...	
5.	Không khạc, nhổ bừa bãi.	
6.	Bỏ rác đúng nơi quy định.	
7.	Nếu có sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho giảng viên chủ nhiệm hoặc đường dây nóng của Ban chỉ đạo.	

#### 2.4 Đối với nhân viên y tế trường học

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Liên hệ trạm y tế xã hoặc cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ triển khai công tác phòng, chống dịch tại nhà trường.	BS. Thứ ĐD. Duyên
2.	Tham mưu cho lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch và tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường trong trường học, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường.	
3.	Tham mưu cho lãnh đạo nhà trường để ra thông báo, mẫu cam kết giữa các đơn vị cung cấp các dịch vụ (thực phẩm, nấu ăn, xe đưa đón sinh viên, bán đồ ăn, vệ sinh môi trường, ...) và nhà trường nhằm đảm bảo thực hiện các dịch vụ an toàn để phòng, chống dịch bệnh.	
4.	Tham mưu cho lãnh đạo nhà trường bố trí phòng y tế tại trường học với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định tại thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học và bố trí khu riêng để cách ly sinh viên, giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường hợp cần thiết).	
5.	Hàng ngày kiểm tra, giám sát, nhắc nhở giảng viên, sinh viên từng lớp, nhân viên vệ sinh, khử khuẩn môi trường, những người cung cấp dịch vụ thực hiện theo danh mục những việc cần làm.	
6.	Phối hợp với giảng viên để theo dõi sức khỏe sinh viên, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi và lập sổ theo dõi.	
7.	Khi phát hiện sinh viên, giảng viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế cấp xã, cơ quan quản lý và phụ huynh sinh viên.	

3  
C  
PHẦN  
INH



	Nhân viên y tế mặc đầy đủ phương tiện bảo hộ cá nhân theo quy định và có trách nhiệm cung cấp khẩu trang y tế, hướng dẫn sử dụng khẩu trang đúng cách cho đối tượng nêu trên.	
8.	Kiểm tra hằng ngày và báo cáo lãnh đạo nhà trường bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng y tế nhà trường.	
9.	Tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường hằng ngày, hàng tuần, hàng tháng cho lãnh đạo nhà trường/BCĐ phòng, chống dịch bệnh.	

### 2.5 Đối với nhân viên bảo vệ nhà trường

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Kiểm tra, giám sát và hạn chế những người không có nhiệm vụ vào trường.	TTDV thực hiện
2.	Khi khách đến trường nhân viên bảo vệ phải thực hiện những việc sau: a) Ghi lại tên, địa chỉ đơn vị công tác/nơi ở, số điện thoại liên lạc, ngày giờ ra vào trường và tên cán bộ của nhà trường làm việc với khách; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không được đi vào các khu vực không cần thiết. b) Báo với lãnh đạo nhà trường (trong trường hợp cần thiết).	
3.	Khi nhân viên bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng y tế nhà trường để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời.	
4.	Nhân viên bảo vệ nhà trường tự đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Nhân viên bảo vệ nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.	

### 2.6 Đối với kỹ túc xá sinh viên

TT	NHỮNG VIỆC CẦN LÀM	GHI CHÚ
1.	Không tổ chức nấu ăn trong phòng.	GĐ. Trung tâm KTX chỉ đạo thực hiện
2.	Tổ chức khử khuẩn ít nhất 01 lần/ ngày đối với nền nhà, tường nhà (nếu có thể), bàn ghế, các đồ vật trong phòng ở, khu bán hàng/căng tin.	



3.	Tổ chức khử khuẩn ít nhất 01-02 lần/ngày đối với vị trí có tiếp xúc thường xuyên như tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, nút bấm thang máy (nếu có).	
4.	Tổ chức dọn vệ sinh, lau rửa, khử khuẩn ít nhất 01 lần/ngày đối với khu vực rửa tay, nhà vệ sinh.	
5.	Tăng cường thông khí tại các phòng trong ký túc xá bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ, sử dụng quạt, không sử dụng điều hòa.	
6.	Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín).	
7.	Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ.	
8.	Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.	
9.	Đảm bảo có đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh cá nhân.	
10.	Liên hệ với cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại ký túc xá.	
11.	Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nội quy ký túc xá và công tác phòng, chống dịch Covid-19.	